

**ORDINE DEGLI ARCHITETTI,
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI RAVENNA**

BILANCIO PREVENTIVO

E

RELAZIONI

ESERCIZIO 2024

- BILANCIO PREVENTIVO

- RELAZIONE ILLUSTRATIVA

- RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

- RELAZIONE PROGRAMMATICA

ORDINE DEGLI ARCHITETTI,
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI RAVENNA

BILANCIO USCITE – PREVENTIVO 2024

| codice | | |
|--------|--|-------------------|
| | Assicurazione componenti Consiglio Ordine e Consiglio di Disciplina | 7.000,00 |
| | Rimborso spese trasferte e missioni | 7.000,00 |
| | Spese varie rappresentanza e organizzazione | 500,00 |
| | Rimborsi spese viaggi Consiglio di Disciplina | 1.000,00 |
| 11 001 | Tot. Funzion. organi istituzionali | 15.500,00 |
| | Spese formazione permanente Iscritti – Manifestazioni culturali | 18.000,00 |
| 11 002 | Tot. Spese manifestazioni iniziative culturali e cont. vari | 18.000,00 |
| | Spese aggiornamento albo e opuscoli vari | - |
| | Spese abbonamento e acquisto periodici | 2.500,00 |
| | Web-Manutenzione sito | 900,00 |
| | Web-Gestione crediti formativi | 9.100,00 |
| 11 003 | Tot. Spese stampa, periodici e pubbl. relaz. | 12.500,00 |
| | Stipendi netti | 16.300,00 |
| | Assicurazioni sociali | 6.070,00 |
| | Irap | 1.580,00 |
| 11 004 | Tot. Oneri per il personale | 23.950,00 |
| | Compensi per assistenza legale e giudiziaria (consulenze legali specialistiche per casi specifici) | 1.500,00 |
| | Compensi consulenza materia lavoro | 1.500,00 |
| | Consulenza e assistenza materia tributaria | 6.000,00 |
| | Consulenti esterni - Consulente legale per iscritti | 12.000,00 |
| | Consulenti esterni - Consulenti Trasparenza e Privacy | 7.000,00 |
| | Consulenti esterni - Promozione | 14.000,00 |
| | Consulenti esterni - Assistenza informatica | 500,00 |
| | Consulenti esterni - Supporto alla segreteria | 5.000,00 |
| 11 005 | Tot. Consulenze | 47.500,00 |
| | Manutenzione riparazioni macchine/mobili/software | 1.000,00 |
| | Cancelleria e stampati vari/Nolo stampante/fotocopie | 1.525,00 |
| | Spese postali e atti giudiziari | - |
| | Spese telefoniche | 2.000,00 |
| | Spese varie | 1.000,00 |
| | Spese gas, energia elettrica | 4.000,00 |
| | Canone di locazione sede | 15.500,00 |
| | Spese pulizia sede | 1.800,00 |
| 11 006 | Tot. Spese per gli uffici | 26.825,00 |
| | Spese bancarie + fideiussione | 1.000,00 |
| | Acquisto timbri per Iscritti | 1.600,00 |
| 11 007 | Tot. Spese ed oneri diversi | 2.600,00 |
| | Quote al Consiglio Nazionale (n°637-27 uscite X €34 + n°17 X € 15) | 20.995,00 |
| | Quote iscrizione Federazione Emilia Romagna (n° 627 X € 4) | 2.508,00 |
| 11 009 | Tot. Rimborso contributi associativi | 23.503,00 |
| | Mobili e arredi | - |
| | Macchine elettroniche | 4.000,00 |
| 12 | Tot. Mobili e macchine d'ufficio | 4.000,00 |
| | TOTALE USCITE CORRENTI | 174.378,00 |
| | Eventi e iniziative straordinarie* (-gara europea laboratorio alluvione -promozione attività e progetti per iscritti -convegno nazionale alluvione/ambiente) | 21.350,00 |
| | TOTALE GENERALE | 195.728,00 |

ORDINE DEGLI ARCHITETTI,
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI
DELLA PROVINCIA DI RAVENNA

BILANCIO ENTRATE – PREVENTIVO 2024

| codice | | |
|--------|---|-------------------|
| | Quote iscrizione (n° 637 -27 uscite x € 280,00) | 170.800,00 |
| | Quote prima iscrizione (n° 15 x € 155,00) | 2.325,00 |
| 01 001 | Tot. Contributi associativi | 173.125,00 |
| | Proventi diritti Segreteria e rimborsi vari (n° 2 Tirocini) | 500,00 |
| | Opinamento parcelle | 753,00 |
| | Rilascio timbri su richiesta | |
| 01 002 | Tot. Proventi diversi | 1.253,00 |
| | TOTALE ENTRATE CORRENTI | 174.378,00 |
| | Utilizzo Avanzi Esercizi Precedenti | 21.350,00 |
| | TOTALE GENERALE | 195.728,00 |

ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI, PAESAGGISTI, CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI RAVENNA BILANCIO PREVENTIVO ESERCIZIO 2024

RELAZIONE ILLUSTRATIVA 2024, documento di sintesi

Il Bilancio Preventivo 2024, è stato redatto in conformità alle vigenti disposizioni in materia fiscale e alle norme previste per l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici. Nella stesura del Bilancio di previsione 2024 sono stati rispettati i principi di trasparenza dell'informazione fornita, nonché di prudenza nei criteri adottati, ritenuti indispensabili al fine di assicurare il necessario equilibrio finanziario ed economico dell'Ordine. L'obiettivo del Bilancio Preventivo è quello dell'equilibrio finanziario di pareggio.

Come altri Ordini di dimensione inferiore a 1000 iscritti, l'Ordine degli Architetti di Ravenna si è trovato negli ultimi anni a dover ottemperare a molteplici adempimenti burocratici aggiuntivi che, anno dopo anno, hanno provocato un generale aumento delle uscite di bilancio che purtroppo hanno ridotto il margine operativo di un Ente che è al servizio, a tutela e in difesa dell'onorabilità della professione.

Il Consiglio ha dovuto inevitabilmente dedicare molte energie alla corretta applicazione degli adempimenti burocratici cercando di mantenere l'impegno principale identificato nella promozione di iniziative di qualità, effettivamente utili ed operative all'esercizio della professione.

Il contributo operativo è ben leggibile nelle attività che sono state avviate a seguito dell'alluvione a supporto della professione ma anche a supporto dei colleghi alluvionati e degli Enti pubblici nella gestione delle attività correlate all'alluvione stesso.

E' stata ampliata l'offerta formativa, creando eventi, corsi di formazione e convegni di qualità sia in presenza che in remoto, finalizzati tra l'altro a contribuire alla maggior visibilità della figura dell'architetto e del suo ruolo all'interno della società contemporanea, coerentemente con l'autorevolezza e l'importanza che vengono ad esso attribuite dalle istituzioni.

Il Bilancio consuntivo 2022 si è chiuso con un avanzo di amministrazione di € 189.042,24.

Dalle analisi di Entrate ed Uscite desunte del pre-consuntivo extracontabile al 31/12/2023, risulta che per l'anno 2023 la gestione finanziaria dell'Ordine chiuderà con un disavanzo d'esercizio di circa € 6.000,00. Tale disavanzo è dovuto in particolare alla gestione delle attività connesse all'alluvione, comprese le uscite per le donazioni pro-alluvione Emilia-Romagna, Toscana e pro iscritti alluvionati attraverso il rimborso parziale (50%) della quota di iscrizione.

ENTRATE

Le Entrate preventivate per l'esercizio 2024 derivano sostanzialmente dalle quote d'iscrizione e prime iscrizioni per un Totale pari ad € 173.125,00. Per l'anno 2024 la quota annuale per iscritto sarà pari a € 280,00.

A tale importo si deve aggiungere una cifra pari ad € 1.253,00 per proventi diversi quali diritti di segreteria e rimborsi vari, opinamento parcelle, rilascio timbri su richiesta.

Le Entrate preventivate risultano pari alla somma di € 174.378,00.

USCITE

In sostanza le previsioni di Bilancio in uscita 2024, sono maggiori di quelle del Bilancio preventivo 2023 di circa 25.000,00 € (24.878,00 €), in particolare sono state aumentate le spese relative alle manifestazioni, iniziative culturali varie e formazione permanente degli iscritti, nonché le spese per consulenti esterni necessari sia allo svolgimento degli adempimenti previsti dalla Legge in capo alle Pubbliche Amministrazioni (Trasparenza e Privacy, assistenza informatica, supporto alla segreteria) che alle attività di promozione del ruolo dell'architetto. Anche le spese per le attività Istituzionali e di Consiglio, si confermano per la parte legata alla comunicazione.

Si propone l'istituzione di una nuova voce di spesa finalizzata all'attuazione di eventi straordinari quali ad esempio la gara europea laboratorio alluvione, la promozione di progetti per iscritti e il convegno nazionale dedicati al tema alluvione-ambiente. Nell'anno 2023 sono state realizzate tantissime attività (es. Progetto

Tempus, Rigenera, ecc.) attraverso il supporto organizzativo e la partecipazione a progetti finanziati da altri Enti. L'obiettivo di tale voce di spesa è quello di mantenere la garanzia di realizzazione di interventi di ampia portata anche attraverso il finanziamento diretto degli stessi nel caso di irreperibilità di sostenitori dei progetti. Tale somma ammonta a circa € 21.000,00 e potrebbe essere coperta o con un aumento di quota o con l'utilizzo di una parte dell'avanzo di amministrazione disponibile. In entrambi i casi la copertura è assicurata.

Il Tesoriere
Arch. Paola Sanapo

RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Spettabile Consiglio dell'Ordine degli Architetti della Provincia di Ravenna,
il sottoscritto revisore dei conti Dott. Andrea Salvotti ha preso visione del bilancio di previsione per l'anno 2024, predisposto dal Tesoriere, in relazione ai programmi del Consiglio.

Il bilancio di previsione per l'anno 2024 si compone del preventivo finanziario gestionale che può essere riassunto nel seguente modo:

| | |
|--|---------------------|
| <u>ENTRATE</u> | |
| ENTRATE CORRENTI | € 174.378,00 |
| TOTALE | € 174.378,00 |
| <u>Utilizzo Avanzo d'amm. Disponibile</u> | € 0,00 |
| TOTALE | € 174.378,00 |

| | |
|------------------------------|---------------------|
| <u>USCITE</u> | |
| USCITE CORRENTI | € 168.378,00 |
| USCITE IN C. CAPITALE | € 6.000,00 |
| TOTALE | € 174.378,00 |

Il sottoscritto, sulla base delle informazioni ricevute, del preconsuntivo prospettico al 31.12.2023 e della relativa situazione amministrativa al 31.12.2023, ritiene che le Entrate previste siano attendibili e le Uscite previste siano congrue e coerenti rispetto ai programmi ed indirizzi desumibili dagli intendimenti del Presidente e del Consiglio e trovino copertura nelle Entrate correnti previste senza dover ricorrere all'utilizzo di parte dell'Avanzo d'Amministrazione Disponibile.

Tuttavia il Consiglio vorrebbe investire ulteriori risorse finanziarie nella formazione e nella comunicazione, temi molto attuali e di grande importanza per la crescita professionale. I progetti ideati comporterebbero un aumento di spesa di poco superiore ai 21 mila euro annui che il Consiglio ha pensato di coprire o con un aumento di quota ovvero attingendo dagli avanzi di amministrazione disponibile. In entrambi i casi proposti la copertura della spesa è assicurata.

Pertanto, in considerazione di quanto sopra indicato, il sottoscritto revisore dei conti propone, a Codesto Spettabile Consiglio, l'approvazione del bilancio di previsione 2024 così

come redatto ed invita a sottoporre all'Assemblea le eventuali modifiche di spesa da coprire con le modalità che la stessa Assemblea reputerà più giusta e coerente.

Ravenna, 20.11.2023

Il Revisore dei Conti

Dott. Andrea Salvotti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Andrea Salvotti', written in a cursive style.

RELAZIONE PROGRAMMATICA DELLA PRESIDENTE PER L'ANNO 2024

Premessa

La finalità del bilancio preventivo è di far coincidere la programmazione annuale fatta sulla disponibilità finanziaria dell'Ordine che, su proposta della Presidente, viene approvata dal Consiglio.

La programmazione prevede una serie di attività istituzionali obbligatorie:

- la messa in atto di tutte le adempimenti affidate dallo Stato (Regio Decreto 2537/1925, DPR 137/2012)
- i rapporti operativi con il Consiglio Nazionale, con i/le Presidenti degli altri Ordini provinciali e con Inarcassa.
- la gestione amministrativa del proprio Ordine territoriale (trasparenza, privacy, anticorruzione, ecc.)

Non neghiamo che parte delle nostre risorse siano assorbite dalle **incombenze burocratico/amministrative** obbligatorie, ma grande importanza hanno quelle che decidiamo di destinare alle iniziative che riguardano la **formazione**, come luogo di approfondimento progettuale e culturale.

Alla nostra attenzione è l'ampio tema della **cultura del progetto**, intesa come capacità di leggere i problemi per individuarne le soluzioni più opportune, che vogliamo intendere come convergenza di saperi sedimentati e riletti alla luce dell'attualità, non ognuno nella propria solitudine ma con colleghi e colleghe, specialisti di materie diverse dalle proprie, e mediante un processo continuo di ricerca, sperimentazione e verifica.

Per noi fa parte dell'ambito culturale il tema delle **pari opportunità** tra individui, affinché non prevalga ancora oggi una visione parziale sul mondo, ma il nostro sguardo riesca a includere posizioni differenti, talvolta minoritarie, ma altrettanto degne di essere prese in considerazione. Non, quindi, un pensiero orientato alla performance, ma che proponga una società che può marciare a una velocità diversa, per esempio quella dell'età infantile o della terza età, o ancora la velocità delle persone con disabilità, trasformando quelle che sono sempre state considerate debolezze in nuovi punti di vista, in nuove ricchezze nella vita di ogni individuo.

Ci siamo d'altronde sentiti tutti e tutte più deboli e fragili nell'ultimo anno, in cui abbiamo insieme vissuto il **disastroso evento dell'alluvione** nei nostri territori. L'Ordine si è impegnato su più fronti. Dal punto di vista personale, ognuno di noi non ha mancato di intervenire nel momento più cruciale dell'emergenza, adoperandosi per aiutare a eliminare i segni più urgenti lasciati dal passaggio distruttivo dell'acqua.

Molti di noi hanno risposto anche alle richieste delle Amministrazioni Pubbliche delle aree maggiormente colpite, come Faenza e la Bassa Romagna, offrendo le proprie competenze e il proprio tempo a titolo volontario, consentendo di affrettare alcune procedure di massima urgenza per le persone alluvionate.

Sul fronte economico, l'Ordine di Ravenna ha riconosciuto bonus a colleghi e colleghe colpiti e partecipato alla raccolta fondi per l'ER e la Toscana.

Il nostro Consiglio si è attivato per rendere efficace il proprio lavoro cercando di aggiornare e ampliare il programma istituzionale anche in momenti di difficoltà e di emergenza contestuali.

Per il 2024 molti sono i temi di nostro interesse, come già accennato la questione di genere e l'inclusione, ma anche il ruolo sociale dell'architetto, l'abitare e l'edilizia sociale, quelle che possiamo riassumere tra le nuove visioni del paesaggio urbano, l'acqua, i fiumi, il suolo, la siccità, il clima e il risparmio energetico. Tutti questi temi **saranno argomenti dei prossimi incontri formativi**, seguendo quanto appreso dalle lezioni di Paolo Pileri che ci ha spiegato quanto sia importante e vitale la conoscenza e il rispetto del suolo e quanto deleterio il suo uso improprio. Tutti temi che vediamo ripresentarsi nella stesura dei PUG in atto in questo periodo in molti dei Comuni della nostra provincia, sui quali vorremmo coinvolgere voi iscritti e iscritte, perché l'Ordine possa farsi poi parte attiva presso le Amministrazioni.

Il programma verrà seguito fino alla scadenza del mandato e proposto al nuovo Consiglio dell'Ordine:

1) Deontologia

Il Consiglio dell'Ordine parteciperà a tutti gli incontri organizzativi per l'aggiornamento in materia di disciplina e proseguirà con il corretto espletamento dell'obbligo formativo da parte degli iscritti.

Si prevedono ulteriori incontri su argomenti di base per i nuovi iscritti e di approfondimento sul comportamento verso i colleghi, i committenti e le Istituzioni e verso nuove organizzazione del lavoro che stanno emergendo dentro gli studi, che coinvolgono la collaborazione con colleghi più giovani e di altre discipline.

2) Aggiornamento e sviluppo professionale

Grande impegno verrà dedicato alla formazione cercando di intercettare le esigenze espresse dagli iscritti. Sulla base delle attività svolte nel 2023 da parte del Consiglio dell'Ordine e nella volontà di far fronte alle problematiche correlate all'alluvione si è consolidata la consapevolezza della fondamentale importanza del ruolo sociale e di coordinamento che ha l'architetto nella fase di coinvolgimento della popolazione per la condivisione delle scelte progettuali e di prevenzione da attuare su un territorio.

Aumenteranno gli eventi indirizzati verso il ruolo sociale della nostra professione ad iniziare dal tema dell'ambiente, sia per l'emergenza climatica evidente e non ancora compresa nella sua gravità, sia perché sono in fase avanzata i PUG che tratteranno questi e altri temi ancora poco percepiti nella loro ricaduta operativa.

Il Consiglio dell'Ordine prevede inoltre di attivare eventi speciali quali la formazione di un laboratorio rivolto alle persone colpite e coinvolte nel disastro. Per rendere possibile il progetto sarà necessario attuare la partecipazione ad un bando europeo che prevede la costruzione del laboratorio e di eventi divulgativi.

Non saranno abbandonati gli ambiti maggiormente tecnici, anch'essi in continua evoluzione.

Sono state aumentate le voci di spesa per l'organizzazione e la realizzazione degli eventi formativi e della loro accessibilità anche in modo asincrono con la messa a disposizione delle videoregistrazioni sul portale della formazione.

3) Consiglio di disciplina

Sarà chiamato ad incontrare gli iscritti che siano incorsi in infrazioni inerenti la professione. Crediamo che intorno a questi temi vada fatta una certa divulgazione per creare cultura comportamentale, specialmente nelle infrazioni più frequenti, come l'obbligatorietà del contratto e l'obbligatorietà della formazione.

4) Tutela della professione e promozione della professione

Il Consiglio dell'Ordine ritiene di doversi impegnare per adempiere al proprio compito di tutela della professione in particolare per quanto attiene l'importanza della cultura del progetto e l'importanza della nostra figura professionale piuttosto oscurata negli ultimi tempi da norme - sicurezza sismica e risparmio energetico-, che non si integrano ma si sostituiscono al progetto architettonico -inteso come implicazioni sociali ed ambientali-, spesso completamente assente.

Occorre inoltre continuare a vigilare ed intervenire in materia di competenze, materia complessa ma determinante per affermare il diritto/dovere della qualità e del rispetto delle diverse professionalità.

Il Consiglio dell'Ordine ha inoltre aumentato le voci di spesa relative alla promozione della professione tramite il coinvolgimento di personale specializzato nel tema della comunicazione. In particolare si prevede una nuova consulenza di un giornalista pubblicitario che supporterà il Consiglio dell'Ordine nella realizzazione di iniziative che sostengano la nostra figura professionale e la nostra identità.

5) Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Continua l'impegno nel rapportarsi con la PA per quanto concerne la gestione delle norme e la loro continua evoluzione.

L'organizzazione amministrativa deve tener conto dei servizi che si riverberano nel nostro lavoro.

Occorre creare un dialogo paritetico con tutte le Istituzioni che trattano la trasformazione, lo sviluppo e la tutela del territorio anche attraverso la promozione di incontri, convegni, dibattiti su nostre richieste.

6) Rapporti con gli iscritti e partecipazione

E' l'argomento ritenuto prioritario da questo Consiglio che ha fatto del collegamento fra iscritti, e degli iscritti con il Consiglio, uno dei temi sul quale investire molte delle proprie energie.

Gli argomenti precedentemente elencati perdono di consistenza in assenza di condivisione e di partecipazione.

7) Rapporti con il Consiglio nazionale e gli Ordini territoriali.

L'Ordine provinciale, attraverso le proprie figure istituzionali, funge da collegamento fra le esigenze del proprio territorio e il CNAPPC che deve fare sintesi delle diverse istanze che gli vengono sottoposte.

Solo con la partecipazione vigile e attiva di tutti i territori ci si possono attendere risultati. Al momento si opera all'interno di un certo immobilismo dai scarsi risultati.

8) Federazione Ordini architetti P.P.C. dell'Emilia Romagna.

Per essere maggiormente operativi e arrivare al CNAPPC avendo già operato una prima sintesi dei problemi, si sono organizzate Federazioni regionali. Anch'esse lavorano in assenza di partecipazione. Al momento, la nostra, sta valutando la condivisione di alcune funzioni burocratico-amministrative che potrebbero alleggerire gli Ordini provinciali.

Per la realizzazione del programma è stato predisposto un Bilancio per prevede il raggiungimento degli obiettivi utilizzando le entrate derivanti dalle quote degli iscritti che dal 2024 sono state aumentate di € 50,00 (da € 230,00 ad € 280.00).

Sulla base dell'esperienza maturata nel 2023, nel contesto dell'emergenza alluvione, che ha comportato la gestione di eventi eccezionali al fine di cogliere anche opportunità di formazione professionale e promozione di ampia portata, si propone di inserire nel bilancio una voce di spesa "Eventi e iniziative straordinarie ". In questa voce saranno inserite le spese per attività non ordinarie ma che sono necessarie per attuare iniziative quali partecipazioni ad eventi nazionali ed internazionali finalizzati alla promozione e visibilità della professione. I progetti ideati rientranti in questa voce, comporterebbero un aumento di spesa di poco superiore a 21 mila euro per l'anno 2024. Il Consiglio dell'Ordine ha pensato di coprire o con un aumento di quota ovvero attingendo dagli avanzi di amministrazione disponibile. In entrambi i casi la copertura della spesa è assicurata.

La Presidente
Arch. Rita Rava

Ravenna, 03 novembre 2023